

Penészlek Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2018. március 06. 11,00 órakor megtartott ülésének

- a.) jegyzőkönyve
- b.) 1-3/2018. (III. 07.) rendelete
- c.) 1-3/2018. (III. 06.) határozata

T Á R G Y S O R O Z A T A

Napirend:

Napirend előtt:

Beszámoló a legutóbbi képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak önkormányzati eseményeiről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Klenik Sándorné polgármester
Szóbeli előterjesztés alapján

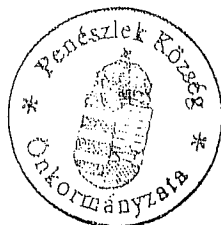
Napirend:

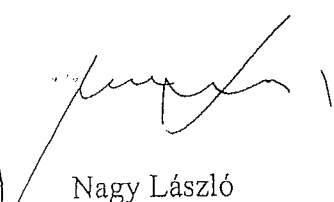
- 1.) Az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetének megtárgyalása.
Előadó: Klenik Sándorné polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján
- 2.) Az önkormányzat 4/2014. (IV. 28.) számú a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása.
Előadó: Nagy László jegyző
Írásbeli előterjesztés alapján
- 3.) A szociális igazgatásról és a rendkívüli települési támogatásról szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása.
Előadó: Nagy László jegyző
Előterjesztés írásban
- 4.) Az önkormányzat településrendezési terve, módosítási lehetőségek megtárgyalása.
Előadó: Klenik Sándorné polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján
- 5.) Egyebek.

Penészlek, 2018. március 06.

557 H

Klenik Sándorné
polgármester




Nagy László
jegyző

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Penészlek Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. március 06-án 11,00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Jelen vannak:

Klenik Sándorné	polgármester
Nagy László	jegyző
Mátyus Sándorné	képviselő
Klenik Csaba	képviselő
Klenik Sándor	képviselő
Petróczki Pál	képviselő
Varga Károly	képviselő

Klenik Sándorné polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel 7 fő képviselőből 6 fő jelen van. Kevert Sándor István igazoltan van távol.

Az általa a meghívóban javasoltakon kívül más napirendi javaslat nem volt, így a képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

Napirend előtt:

Beszámoló a legutóbbi képviselő-testületi ülés óta eltelt időszak önkormányzati eseményeiről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Klenik Sándorné polgármester

Szóbeli előterjesztés alapján

Napirend:

- 1.) Az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetének megtárgyalása.
Előadó: Klenik Sándorné polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján
- 2.) Az önkormányzat 4/2014. (IV. 28.) számú a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelete módosításának megtárgyalása.
Előadó: Nagy László jegyző
Írásbeli előterjesztés alapján
- 3.) Az önkormányzat településrendezési terve módosítási lehetőségének megtárgyalása.
Előadó: Klenik Sándorné polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján
- 4.) A szavazatszámoló bizottság tagjainak megválasztása.
Előadó: Nagy László jegyző
Írásbeli előterjesztés alapján.
- 5.) Egyebek.

Klenik Sándorné polgármester napirend előtti beszámolójában tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat újabb pályázatot nyújtott be, és nyert el. Ez a pályázat mezőgazdasági utak felújításához szükséges gépek beszerzéséről szól, ennek összege 10 millió forint. A következő pályázat a temető kerítésének korszerűsítésére irányult, ennek összege 1 millió 600 ezer forint. Ezek a beruházások jelenleg lebonyolítás alatt vannak. Az óvoda felújítása még folyamatban van, a hivatali épület felújítása, számítógépek beszerzése szintén pályázati forrásban már megvalósult. A ravatalozónál az urnafal elkészült, azt a temetettők használatba vették. A téli tavaszi időszakban elkészült orvosi rendelő átadására is nemsokára sor kerül. Javasolta a régi orvosi rendelő pályázati forrásból történő felújítását, valamint annak újrahaznosítását. Ennek célját a képviselő testület később majd eldönti.

Elmondta, hogy a szociális célú tűzifa kiosztása megtörtént. 97 m³ kemény lombos tűzifát kapott az önkormányzat támogatás formájában. Az önkormányzat plusz 32 m³-t vásárolt, mely a többi rászoruló részére került kiosztásra.

Kérte a képviselőket, hogy napirend előtti beszámolóval kapcsolatban mondják el véleményüket.

A képviselők elégedetten nyugtázták a pályázati sikerekről szóló polgármesteri beszámolót és 6 igen egyhangú szavazattal elfogadták azt.

1.) Az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetének megtárgyalása.

Előadó: Klenik Sándorné polgármester

Írásbeli előterjesztés alapján

Klenik Sándorné polgármester elmondta, hogy a képviselők részére a jogszabályban előírt időig megküldésre került a 2018. évi költségvetési rendelet tervezete és szöveges magyarázata. Ezzel kapcsolatban megjegyezte, hogy a 2018. évben az állami normatívát a lakosság létszámára arányosan kapja az önkormányzat. A 2017. évi pénzmaradvány 6.502.571,-Ft volt. A kiadásoknál a 3.500.000,-Ft azért szerepel, hogy pályázat esetén tudjon mit felhasználni az önkormányzat. Az óvodánál a 21 millió forint működési költség soknak tűnik, de azt az állam az óvodai nevelést teljes mértékben lefedez. Az óvoda kiadásai az önkormányzatot nem terhelik pluszban. Ezt követően részletesen ismertette a kiadási és bevételi oldalát a 2018. évi költségvetésnek.

Felkérte Mátyus Sándorné képviselőt a pénzügyi bizottság elnökét, hogy tájékoztassa a képviselő-testületet a bizottság véleményéről a költségvetési rendeletet érintően.

Mátyus Sándorné képviselő elmondta, hogy a pénzügyi bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta a rendelet tervezetét. Megítélése szerint a 2018. évi költségvetési rendelet egy biztonságos gazdálkodást tesz lehetővé amellet, hogy a polgármester által korábban már ismertetett pályázatok is lebonyolíthatóak.

Klenik Sándorné polgármester a költségvetési rendelet elfogadására tett javaslatához kérte a képviselők véleményét. A képviselők mindegyike támogathatónak tartotta a polgármester javaslatát, ezért az előterjesztést változatlanul hagyva 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

Klenik Sándorné polgármester megköszönte a bizottsági elnök beszámolóját, majd a képviselők további véleményét kérte a rendelet-tervezettel kapcsolatban.

Mivel érdemi hozzászólás nem volt, így a képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az előterjesztést változatlanul hagyva az alábbi rendeletet alkotta:

Penészlek Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

1/2018. (III. 07.) számú rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Penészlek Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

319.782.517,-Ft Költségvetési bevétellel

319.782.517,-Ft Költségvetési kiadással

0,- Ft Költségvetési egyenleggel
0,-Ft - ebből működési (hiány,többlet)
0,-Ft felhalmozási (hiány,többlet)

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *2.,3., mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten *4. és a 5. melléklet* részletezi.
- (5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételel történik.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 7. *melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 8. *melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. *melléklet* szerint határozza meg.
- (4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 6. *melléklet* szerint részletezi.
- (5) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 6. *melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (6) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (tervezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2,3. *mellékletek* szerint határozza meg.
- (7) Az Önkormányzat a kiadások között 300.000,- Ft általános tartalékot állapít meg.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 10 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet *mellékletében* foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 2.000.000,- Ft összeghatárig - mely esetenként a 1.000.000,- Ft összeghatárt nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.

- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2018. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként - de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételeire szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (9) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál (*polgármesteri hivatal, közös hivatal*) foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot 50.000,-Ft-ban állapítja meg.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal képviselő-testületi határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (4) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a belsőellenőrzési megállapodás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2018.03.07. napján lép hatályba.

Penészlek Község Önkormányzata
önkormányzati szintű pénzügyi mérlege
(pénzügyi körzet összesen)

feladat: kötelező
forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése (bevételek)	Rovat-szám	eredeti előirányzat feladatonként
1.	2.	3.	4.
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	145 118 037
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
3	Közhatalmi bevételek	B3	15 740 000
4	Működési bevételek	B4	480 000
5	Felhalmozási bevételek	B5	
6	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
8	Költségvetési bevételek	B1-B7	161 338 037
9	Finanszírozási bevételek	B8	158 444 480
10	Összes bevétel	B1-B8	319 782 517

Sor-szám	Rovat megnevezése (kiadások)	Rovat-szám	eredeti előirányzat feladatonként
1.	2.	3.	4.
1	Személyi juttatások összesen	K1	71 619 566
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	12 152 600
3	Dologi kiadások	K3	60 043 887
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	6 017 850
5	Egyéb működési célú kiadások	K5	7 100 000
6	Beruházások	K6	132 731 516
7	Felújítások	K7	26 707 345
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
9	Költségvetési kiadások	K1-K8	316 372 764
10	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
11	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912	
12	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	3 409 753
13	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92	
14	Finanszírozási kiadások	K9	3 409 753
15	Összes Kiadás	K1-K9	319 782 517
16	Átlagos statisztikai létszám		35
17	-ebből közfoglalkoztatottak létszáma		24

**Penészlek Község Önkormányzata
pénzügyi mérlege**

feladat: kötelező
forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése (bevételek)	Rovat- szám	eredeti előirányzat feladatonként
1.	2.	3.	4.
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	145 118 037
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	
3	Közhatalmi bevételek	B3	15 740 000
4	Működési bevételek	B4	480 000
5	Felhalmozási bevételek	B5	
6	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	
8	Költségvetési bevételek	B1-B7	161 338 037
9	Finanszírozási bevételek	B8	158 373 791
10	Összes bevétel	B1-B8	319 711 828

Sor- szám	Rovat megnevezése (kiadások)	Rovat- szám	eredeti előirányzat feladatonként
1.	2.	3.	4.
1	Személyi juttatások összesen	K1	44 237 567
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 743 165
3	Dologi kiadások	K3	58 302 787
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	6 017 850
5	Egyéb működési célú kiadások	K5	7 100 000
6	Beruházások	K6	132 731 516
7	Felújítások	K7	26 707 345
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	
9	Költségvetési kiadások	K1-K8	281 840 230
10	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	
11	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912	
12	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	37 871 598
13	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92	
14	Finanszírozási kiadások	K9	37 871 598
15	Összes Kiadás	K1-K9	319 711 828

16	Átlagos statisztikai létszám (fő)		31
17	-ebből közfoglalkoztatottak létszáma		24

Penészlek Község Önkormányzata
Kötelező feladatok Összevont pénzügyi mérlege

feladat: kötelező
forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése (bevételek)	Rovat-szám	teljesítés 2016.	teljesítés 2017. évi várható	2018. évi előirányzat
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	136 713 432	128 109 518	145 118 037
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		276 213 613	
3	Közhatalmi bevételek	B3	9 273 837	15 052 935	15 740 000
4	Működési bevételek	B4	1 020 264	2 249 446	480 000
5	Felhalmozási bevételek	B5	260 000	1 219 745	
6	Működési célú átvett pénzeszközök	B6			
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			
8	Költségvetési bevételek	B1-B7	147 267 533	422 845 257	161 338 037
9	Finanszírozási bevételek	B8	23 242 625	32 256 932	158 444 480
10	Összes bevétel	B1-B8	170 510 158	455 102 189	319 782 517

Sor-szám	Rovat megnevezése (kiadások)	Rovat-szám	teljesítés 2016.	teljesítés 2017. évi várható	2018. évi előirányzat
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	Személyi juttatások összesen	K1	56 461 860	72 888 787	71 619 566
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	11 179 240	13 763 198	12 152 600
3	Dologi kiadások	K3	50 940 535	56 562 190	60 043 887
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	9 259 958	6 056 440	6 017 850
5	Egyéb működési célú kiadások	K5	7 948 173	9 151 083	7 100 000
6	Beruházások	K6	2 562 039	97 859 789	132 731 516
7	Felújítások	K7	508 000	37 472 333	26 707 345
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
9	Költségvetési kiadások	K1-K8	138 859 805	293 753 820	316 372 764
10	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911			
11	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912			
12	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	2 803 174	2 903 889	3 409 753
13	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92			
14	Finanszírozási kiadások	K9	2 803 174	4 722 153	3 409 753
15	Összes Kiadás	K1-K9	141 662 979	298 475 973	319 782 517
16	Létszám		33	34	35
17	-ebből közfoglalkoztatottak létszáma		21	22	24

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

4. melléklet

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételek	2018. évi előirányzat	Kiadások	2018. évi előirányzat
	Megnevezés	3.	Megnevezés	5.
1	2	3.	4.	5.
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	145 118 037	Személyi juttatások	71 619 566
2.	2.-ből EU-s támogatás		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 152 600
3.	Közhatalmi bevételek	15 740 000	Dologi kiadások	60 043 887
4.	Működési célú átvett pénzeszközök		Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 017 850
5.	4.-ből EU-s támogatás		Egyéb működési célú kiadások	7 100 000
6.	Egyéb működési bevételek	480 000	Tartalékok	
7.				
8.				
9.				
10				
11				
12				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	161 338 037	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	156 933 903
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	70 689	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	70 689	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		pénzügyi lízing	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Előző évi megelőlegezés visszafizetése	3 409 753
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	70 689	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	3 409 753
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	161 408 726	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	160 343 656

24.	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	4 404 134
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	1 065 070

158 373 791	159 438 861
161 408 726	160 343 656
319 782 517	319 782 517

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

5. melléklet

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételek		2018. évi előirányzat	Kiadások	
	Megnevezés	2018. évi előirányzat		Megnevezés	2018. évi előirányzat
1	2	3	4	5	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	132 731 516	
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	129 023 862	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	26 707 345	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	26 707 345	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek (önkorm műk tám-ból B1)				
7.					
8.					
9.					
10.					
11.			Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	159 438 861	
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	158 373 791	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	158 373 791	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése		

9.					
2	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai
0.					
2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
1.					
2	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
2.					
2	Értékpapírok kibocsátása				
3.					
2	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
4.					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	158 373 791			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	158 373 791			KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)
27.	Költségvetési hiány:	159 438 861			Költségvetési többlet:
28.	Tárgyévi hiány:	1 065 070			Tárgyévi többlet:
					159 438 861
					-
					-

Beruházási (felhalmozási) Kiadások 2018. éves előirányzata

forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2018. évi előirányzat	2018. év utáni szükséglet
3					
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
házi orvosi rendelő	59 775 805	2017	26 570 263	33 205 542	
csapadékelvezető	98 518 320	2017	2 700 000	95 818 320	
temető kerítés	2 000 000	2018		2 000 000	
kisértékű t.e. Start pályázat	1 707 654	2018		1 707 654	
ÖSSZESEN:	162 001 779		29 270 263	132 731 516	

Beruházási és Felújítási Kiadásokból az EU-s projektek 2018. évet terhelő előirányzata

forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2018. évi előirányzat	2018. év utáni szükséglet
Eredeti					
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
házi orvosi rendelő	59 775 805	2017	26 570 263	33 205 542	
csapadékelvezető	98 518 320	2017	2 700 000	95 818 320	
óvoda felújítás	26 707 345	2 017	20 500 471	26 707 345	
ÖSSZESEN:	185 001 470		49 770 734	155 731 207	

Felújítási (felhalmozási) Kiadások 2018. évet terhelő előirányzata

forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2017. XII.31-ig	2018. évi előirányzat	2018. év utáni szükséglet
Eredeti					
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Óvoda felújítás	26 707 345	2 017	20 500 471	26 707 345	
ÖSSZESEN:	26 707 345		20 500 471	26 707 345	

Penészlek Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Ezer forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2018. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	12 440
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN		12 440

Penészlek Község Önkormányzata
Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei					ÖSSZESEN 7=(4+5+6)
		2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6		7
Helyi adók	1	12440	12 320	13 210	14 100	14 500	54 130
Osztalék, koncessziós díjak	2						
Díjak, pótlékok, bírságok	3		110	100	150	170	530
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0					
Részvények, részesedések értékesítése	5						
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	6						
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7						
Saját bevételek (01+...+07)	8	12 440	12 430	13 310	14 250	14 670	54 660
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	9	6 220	6 215	6 655	7 125	7 335	27 330
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10						
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11						
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12						
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13						
Adott váltó	14						
Pénzügyi lízing	15						
Halasztott fizetés	16						
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17						
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19						
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20						
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21						
Adott váltó	22						
Pénzügyi lízing	23						0
Halasztott fizetés	24						
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25						
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	6 220	6 215	6 655	7 125	7 335	27 330

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2018. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenk		
				2018.	2019.	2020
1	2	3	4	5	6	7
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)					
2.	-					
3.					
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)					
5.						
6.					
7.	Beruházási kiadások beruházásonként		29 270 263	129 023 862		
	házi orvosi rendelő	2017	26 570 263	33 205 542		
8.	csapadékelvezető	2017	2 700 000	95 818 320		
9.	Felújítási kiadások felújításonként		20 500 471	26 707 345		
10.	óvoda felújítás	2017	20 500 471	26 707 345		
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)					
12.					
Összesen (1+4+7+9+11)			49 770 734	155 731 207		

Penészlek Község Önkormányzata
Kötelező feladatok Összevont pénzügyi mérlege

feladat: kötelező

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése (bevételek)	Rovat-szám	teljesítés 2016.	teljesítés 2017. évi várható	2018. évi előirányzat
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	136 713 432	128 109 518	145 118 037
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		276 213 613	
3	Közhatalmi bevételek	B3	9 273 837	15 052 935	15 740 000
4	Működési bevételek	B4	1 020 264	2 249 446	480 000
5	Felhalmozási bevételek	B5	260 000	1 219 745	
6	Működési célú átvett pénzeszközök	B6			
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			
8	Költségvetési bevételek	B1-B7	147 267 533	422 845 257	161 338 037
9	Finanszírozási bevételek	B8	23 242 625	32 256 932	158 444 480
10	Összes bevétel	B1-B8	170 510 158	455 102 189	319 782 517

Sor-szám	Rovat megnevezése (kiadások)	Rovat-szám	teljesítés 2016.	teljesítés 2017. évi várható	2018. évi előirányzat
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	Személyi juttatások összesen	K1	56 461 860	72 888 787	71 619 566
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	11 179 240	13 763 198	12 152 600
3	Dologi kiadások	K3	50 940 535	56 562 190	60 043 887
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	9 259 958	6 056 440	6 017 850
5	Egyéb működési célú kiadások	K5	7 948 173	9 151 083	7 100 000
6	Beruházások	K6	2 562 039	97 859 789	132 731 516
7	Felújítások	K7	508 000	37 472 333	26 707 345
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
9	Költségvetési kiadások	K1-K8	138 859 805	293 753 820	316 372 764
10	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911			
11	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912			
12	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	2 803 174	2 903 889	3 409 753
13	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92			
14	Finanszírozási kiadások	K9	2 803 174	4 722 153	3 409 753
15	Összes Kiadás	K1-K9	141 662 979	298 475 973	319 782 517
16	Létszám		33	34	35
17	-ebből közfoglalkoztatottak létszáma		21	22	24

**Előirányzat-felhasználási terv
2018. évre**

forintban !

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
Bevételek														
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 093 170	12 093 170	#####	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 167	145 118 037
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													
3	Közhatalmi bevételek	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 663	15 740 000
4	Működési bevételek	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	480 000
5	Felhalmozási bevételek													
6	Működési célú átvett pénzeszközök													
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
8	Finanszírozási bevételek	158 444 480												158 444 480
9	Bevételek összesen:	171 889 317	13 444 837	#####	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 830	319 782 517
Kiadások														
10	Személyi juttatások összesen	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 299	71 619 566
11	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 713	12 152 600
12	Dologi kiadások	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 660	60 043 887
13	Ellátottak pénzbeli juttatásai	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 482	6 017 850
14	Egyéb működési célú kiadások	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 663	7 100 000
15	Beruházások	11 060 960	11 060 960	#####	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 956	132 731 516
16	Felújítások	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 613	26 707 345
17	Egyéb felhalmozási célú kiadások													
18	Finanszírozási kiadások	284 146	284 146	284 146	284 146	284 146	284 146	284 146	284 146	284 146	284 146	284 146	284 147	3 409 753
19	Kiadások összesen:	26 648 544	26 648 544	#####	26 648 544	26 648 544	26 648 544	26 648 544	26 648 544	26 648 544	26 648 544	26 648 544	26 648 533	319 782 517
20	Egyenleg	145 240 773	-13 203 707	#####	-13 203 707	-13 203 707	-13 203 707	-13 203 707	-13 203 707	-13 203 707	#####	-13 203 707	-13 203 703	

Penészlek Község Önkormányzata
költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak
keretszámai főbb csoportokban

feladat: kötelező

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése (bevételek)	Rovat-szám	2019.	2020.	2021.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	146 569	148 035	148 775
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		12 000	15 000
3	Közhatalmi bevételek	B3	15 897	16 056	16 136
4	Működési bevételek	B4	485	490	492
5	Felhalmozási bevételek	B5			
6	Működési célú átvett pénzeszközök	B6			
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			
8	Költségvetési bevételek	B1-B7	162 951	176 581	180 403
9	Finanszírozási bevételek	B8	30 552	22 335	19 507
10	Összes bevétel	B1-B8	193 503	198 916	199 910

Sor-szám	Rovat megnevezése (kiadások)	Rovat-szám	2019.	2020.	2021.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	Személyi juttatások összesen	K1	72 336	73 059	73 424
2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	12 274	12 397	12 459
3	Dologi kiadások	K3	60 644	61 250	61 556
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	6 078	6 139	6 170
5	Egyéb működési célú kiadások	K5	7 171	7 243	7 279
6	Beruházások	K6	20 000	20 200	20 301
7	Felújítások	K7	15 000	15 150	15 226
8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
9	Költségvetési kiadások	K1-K8	193 503	195 438	196 415
10	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911			
11	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912			
12	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	3 444	3 478	3 495
13	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92			
14	Finanszírozási kiadások	K9	3 444	3 478	3 495
15	Összes Kiadás	K1-K9	196 947	198 916	199 910

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Pénzkészlet	140 854 463												140 854 463
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	#####	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 170	12 093 167	145 118 037
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													
5.	Közhatalmi bevételek	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 667	1 311 663	15 740 000
6.	Működési bevételek	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	480 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	17 590 017												17 590 017
11.														
12.	Bevételek összesen:	171 889 317	13 444 837	13 444 837	13 444 837	#####	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 837	13 444 830	319 782 517
13.	Kiadások													
14.	Személyi juttatások összesen	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 297	5 968 299	71 619 566
15.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 717	1 012 713	12 152 600
16.	Dologi kiadások	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 657	5 003 660	60 043 887
17.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 488	501 482	6 017 850
18.	Egyéb működési célú kiadások	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 667	591 663	7 100 000
19.	Beruházások	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	#####	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 960	11 060 956	132 731 516
20.	Felújítások	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 612	2 225 613	26 707 345
21.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													
22.	Finanszírozási kiadások	3 409 753												3 409 753
23.														
24.														
25.	Kiadások összesen:	29 774 151	26 364 398	26 364 398	26 364 398	#####	26 364 398	26 364 398	26 364 398	26 364 398	26 364 398	26 364 398	26 364 386	319 782 517
26.	Egyenleg	142 115 166	129 195 605	#####	103 356 483	#####	77 517 361	64 597 800	51 678 239	38 758 678	25 839 117	12 919 556		

KIMUTATÁS
a 2018. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Ezer forintban !

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge
1.	Közös hivatal műkre.pe. Saját forrás	működési támogatás	3 350 000
2.	Nyírbátor kist.társ.	működési támogatás	3 750 000
Összesen:			7 100 000

8. tájékoztató

A 2018. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

adatok ezer
forintban

Jogcím	2018. évi támogatás összesen
1	2
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	36 652 118
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	26 751 400
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	30 183 644
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	9 900 000
Elszámolásból származó bevételek (B116)	0
Összesen:	105 287 162

2.) A települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 4/2014. (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása.

Előadó: Nagy László jegyző
Írásbeli előterjesztés alapján

Nagy László jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-Gazdálkodási Társulásnak valamennyi megyebeli önkormányzat és néhány borsodi önkormányzat a tagja. A társulási ülésen megszületett döntések a tagönkormányzatokra nézve kötelező jellegűek, ezért a társulási tag önkormányzatok, így Penészlek község önkormányzata is köteles módosítani a szilárd hulladék gazdálkodásról szóló rendeletét. E rendelet módosításra azért van szükség, hogy a társulás területén egységes jogalkalmazásra, szabályozásra kerüljön sor. A lakosságot a rendelet módosítással kapcsolatban semmilyen többlet költség vagy díj emelés nem érinti. Kérte, hogy a képviselők a rendelet-tervezetről mondják el véleményüket.

A képviselők mindegyike támogathatónak tartotta a jegyző javaslatát, ezért az előterjesztést változatlanul hagyva 6 igen egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

Penészlek Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2/2018. (III. 07.)
önkormányzati rendelete
a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló
4/2014. (IV. 28.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Penészlek Község Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §. és a 88. § (4) bekezdés a) és d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 4/2014. (IV. 28.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 6. §.-a az alábbi (6)-(11) bekezdéssel egészül ki:

„ (6) Az ingatlanhasználó 15 napon belül köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni, ha a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, vagy igénybevételi kötelezettsége megszűnik.

(7) Természetes személy ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívására a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja, a személyazonosságát és lakcímét igazoló okmányt bemutatja.

(8) Gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, továbbá, ha elektronikus kézbesítési cím közhiteles nyilvántartásban történő szerepeltetése számára kötelező, úgy elektronikus kézbesítési címét megadja.

(9) Költségvetési szerv a Közzolgáltató felhívására közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, törzskönyvi nyilvántartási számát, fenntartója nevét, adószámát megadja.

(10) Változás bejelentése esetén az igénybevételi kötelezettség keletkezését vagy megszűnését bizonyító okiratok másolatát a Közzolgáltató részére be kell mutatni. A Közzolgáltató a dokumentumokból nyilvántartásában rögzíti a változás jogcímét, az ingatlan adatait, a (8) és (9) bekezdésben foglalt adatokat valamint a változás időpontját.

(11) Abban az esetben, ha ingatlan tulajdonosa az ingatlan használatát bérleti jogviszony vagy más jogcím alapján átengedi és az igénybevételi szerződést a bérlő vagy egyéb használó köti meg, a jogviszony megszűnése esetén a bérbeadó felelős az (1) bekezdésben foglalt bejelentési kötelezettség teljesítéséért.”

2. §.

A rendelet 5. pont 8. §. helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 5. A közzolgáltatás szüneteltetése

8. §.

(1) A közzolgáltatás igénybevétele szüneteltethető, ha az önállóként nyilvántartott gyűjtődénnyel rendelkező ingatlanhasználó az ingatlant 90 napnál hosszabb ideig nem használja, és a szüneteltetés várható időtartamát – legkésőbb a szüneteltetés megkezdését megelőzően – a Közzolgáltatónak írásbeli nyilatkozattal bejelenti. A bejelentés megtételére csak a Közzolgáltató nyilvántartása szerinti ingatlanhasználó vagy meghatalmazottja jogosult.

(2) Közoktatási intézmény a szüneteltetést a nyári iskolai szünet idejére, legfeljebb 60 nap időtartamra kérheti.

(3) A szünetelés tényét a Közzolgáltató legfeljebb tárgyévre, ha a bejelentést tárgyév utolsó három hónapjában nyújtják be, legfeljebb tárgyévre és az azt követő évre állapítja meg és rögzíti nyilvántartásában.

(4) Ha az ingatlant a szüneteltetési időtartam lejárta előtt újból használják, annak tényét a használat megkezdését megelőzően az ingatlanhasználó köteles a Közzolgáltatónak bejelenteni.

(5) A szüneteltetés tényét az ingatlanhasználónak utólag igazolnia kell. Az igazoláshoz legkésőbb tárgyévet követő év február 15. napjáig be kell nyújtani a Közzolgáltató részére a vezetékes ivóvíz szolgáltató vagy az áramszolgáltató által kibocsátott, a szüneteltetés időszakára szóló közüzemi igazolás vagy éves elszámoló számla másolatát. A szüneteltetés ténye akkor igazolt, ha a használaton kívüli ingatlanon éves átlagban a vízfogyasztás a 3 m³ –t, vagy az elektromos áram fogyasztása a 250 kW óra-t nem haladja meg.

(6) A szüneteltetésre vonatkozó igénybejelentés megismételhető. Ha a szüneteltetés feltételei folyamatosan fennállnak, a tárgyévi kérelmet legkésőbb február 15. napjáig kell benyújtani. Ezzel egyidejűleg az (5) bekezdésben foglalt utólagos igazolást is teljesíteni kell.

(7) A szünetelés bejelentésének valóságtartalmát a Közzolgáltató helyszíni szemle keretében is jogosult ellenőrizni. Az ellenőrzés során a Közzolgáltató kérheti az (5) bekezdésben foglalt igazolás benyújtását.

(8) A bejelentés elmulasztása esetén a Közszolgáltató nyilvántartásában az ingatlan használatát rögzíti. Az igazolás benyújtásának elmulasztása vagy a szünetelés jogszerűtlen igénybevétele esetén a Közszolgáltató a szünetelés kezdő időpontjára visszamenőleg a szüneteltetést megvonja. A megállapított közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó köteles megfizetni.

(9) A Közszolgáltató a szüneteltetés tényét a bejelentés benyújtását megelőző időszakra – a (2) bekezdésben valamint a 8. §. (6) bekezdésében foglalt kivétellel – nem állapítja meg.

(10) Amennyiben a szünetelés feltételei fennállnak, de a szünetelést az ingatlanhasználó tartós akadályoztatása, vagy érvényes jogcíme hiányában csak későbbi időpontban jelenti be, az akadályoztatás okának megjelölésével, igazolásával, valamint a 8. §. (5) bekezdés szerinti közüzemi igazolások benyújtásával kérheti a közszolgáltatás szüneteltetésének utólagos megállapítását. Az utólagos szüneteltetés benyújtására az ingatlanhasználó közeli hozzátartozója vagy örököse is jogosult.

(11) Az utólagos szüneteltetést a Közszolgáltató legfeljebb a bejelentéstől visszafelé számított egy éves időtartamra állapítja meg.”

3. §.

A rendelet 6. pont 9. §. helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megfizetésére vonatkozó rendelkezések, a Közszolgáltató nyilvántartása

9. §.

(1) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás igénybevételeért törvényben meghatározottak szerint köteles közszolgáltatási díjat fizetni. A közszolgáltatási díj beszedésére, behajtására a Koordináló szerv jogosult.

(2) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az ingatlanhasználó, aki a hulladékgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve hogy a Közszolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja vagy a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

(3) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Közszolgáltatót a közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségének teljesítésében az időjárás, vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő munkanapon rendkívüli gyűjtőjáratral pótolta mulasztását.

(4) A Közszolgáltató a díjfizetésre kötelezettekéről nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza a közszolgáltatási díj fizetésére kötelezett adatait, adott esetben levelezési címét, az ingatlan adatait, az igénybevételi kötelezettség időtartamát, a használt gyűjtőedény méretét, darabszámát, a fizetési módot, az ingatlan szüneteltetését és az adatváltozást.

(5) A Közszolgáltató az adatokat elsődlegesen a díjfizetésre kötelezett önkéntes bejelentése alapján tartja nyilván.

- (6) Önkéntes bejelentés hiányában a díjfizetésre kötelezett személyét az önkormányzati adatszolgáltatás vagy egyéb hatósági nyilvántartás adatai alapján, az (5)-(8) bekezdésben foglalt szabályok alkalmazásával állapítja meg.
- (7) A Közzolgáltató 1 db 120 literes gyűjtőedény használatát vélelmezi.
- (8) A Közzolgáltató a (2) bekezdés szerinti bejelentés hiányában a díjfizetés kötelezettjeként elsődlegesen az ingatlan életvitelszerű használóját, ennek hiányában az ingatlan tulajdonosát jelöli meg.
- (9) Az ingatlan életvitelszerű használója az ingatlanban lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező nagykorú személy. Az életvitelszerű ingatlanhasználó elsődlegesen a lakóhellyel, másodlagosan a tartózkodási hellyel rendelkező személy.
- (10) A Közzolgáltató az önkormányzati adatszolgáltatásban feltüntetett személyt írásban felszólítja, hogy az önkéntes bejelentési kötelezettségének 15 napon belül tegyen eleget, egyben tájékoztatja, hogy annak elmulasztása esetén a közzolgáltatási díjfizetésre kötelezettként nyilvántartásában rögzíti. Ha az adatszolgáltatás alapján az ingatlanok több életvitelszerű használója is van, a Közzolgáltató valamennyi személyt egyidejűleg felszólítja az önkéntes bejelentési kötelezettsége teljesítésére, hivatkozva a Ht. 52. § (5) bekezdésében foglalt egyetemlegességre.
- (11) A (7) bekezdés szerint felszólított személy jogosult a vélelemmel ellentétes tények bizonyítására. A bizonyítást a Közzolgáltató csak akkor fogadja el, ha hatósági okirat vagy egyéb bizonyíték hitelt érdemlően igazolja, hogy közzolgáltatási díj megfizetésére más személy köteles.
- (12) Amennyiben a Közzolgáltató által meghatározott 15 napos határidőt követően önkéntes bejelentés nem érkezik, vagy az ellenbizonyítás sikertelen, az ingatlan életvitelszerű használóját - több életvitelszerű ingatlanhasználó közül az adatszolgáltatásban elsőként feltüntetett személyt - a Közzolgáltató díjfizetésre kötelezettként nyilvántartásba veszi.
- (13) Ha a díjfizetésre kötelezett elhalálozását az ingatlan életvitelszerű használója, az elhunyt örököse vagy az ingatlan felett rendelkezésre jogosult nem jelenti be, a Közzolgáltató az önkormányzati vagy hatósági adatszolgáltatás alapján a díjfizetésre kötelezettet a halál beálltát követő naptól veszi nyilvántartásba.
- (14) Nem kérheti a közzolgáltatási díjfizetési kötelezettség törlését az, aki a változás bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, emiatt a Közzolgáltató nyilvántartásában díjfizetőként szerepel és a díjfizetési kötelezettség másra nem hárítható.
- (15) Amennyiben az ingatlan tulajdonosa az ingatlan használatára kötött szerződés megszűnését követően változás bejelentési kötelezettségét nem teljesítette és a szüneteltetés lehetőségével sem élt, az ingatlanra kötött igénybevételi szerződés alapján nyilvántartott, ennek hiányában legalább a (4) bekezdés szerinti díjfizetési kötelezettség terheli.”

4. §.

A rendelet 7. pont 10. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 7. Adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettség

10. §.

(1) A Közszolgáltató a közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról nyilvántartást vezet és adatot szolgáltat az állami hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó Koordináló szerv részére. A Közszolgáltató ennek érdekében kezeli az ingatlanhasználó természetes személyazonosító adatait, lakcímét.

(2) A kötelező adatkezelés célja az ingatlanhasználó személyének megállapításához valamint ügyfélszolgálati feladatok ellátásához szükséges adatbázis létrehozása, működtetése, valamint a közszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése.

(3) A Közszolgáltató kötelező adatkezelés keretében kezeli a díjbeszedési és díjbehajtási jogosultsága idején keletkezett közszolgáltatási díjhátralék behajtása érdekében a behajtással érintett ingatlanhasználók természetes azonosító adatait (születési hely, idő, valamint anyja neve).

(4) Az Önkormányzat a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátja:

- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához szükséges információkat,
- b) a Közszolgáltató kérése alapján a közszolgáltatással összefüggő, a Ht. 38. §-ában rögzített személyes adatokat (ingatlanhasználó neve, lakcíme),
- c) a Közszolgáltató kérése alapján az ingatlanban lakóhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező valamennyi nagykorú személy nevét,
- d) a Közszolgáltató megkeresése alapján, szükség esetén a díjhátralék behajtása érdekében a behajtással érintett ingatlanhasználók egyéb adatait (születési hely, idő, valamint anyja neve).

(5) Az Önkormányzat az igénybevételre kötelezettek személyes adatait kizárólag a Közszolgáltató nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettsége teljesítése érdekében, a további természetes azonosító adatokat pedig kizárólag a díjhátralék rendezésével összefüggő eljárás céljából történő felhasználásra adhatja át a Közszolgáltatónak, és az adatokat a Közszolgáltató kizárólag ezen célokra használhatja fel.

(6) A Közszolgáltató köteles:

- a) megteremteni az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit,
- b) gondoskodni az adatok biztonságáról,
- c) meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(7) A Közszolgáltató az ingatlanhasználó személyes adatait – az adatok tárolása kivételével – a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, a (4) bekezdés c) pontja alapján kezelt adatokat az ingatlanhasználó személyének megállapításáig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a közszolgáltató a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.”

5. §.

Ez a rendelet 2018. március 07-én lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

3.)A szociális igazgatásról és a rendkívüli települési támogatásról szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításának megtárgyalása.

Előadó: Nagy László jegyző

Előterjesztés írásban.

Nagy László jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat szociális rendelete nem tartalmazza a köztemetést. Elmondta, hogy előfordul olyan helyzet, nincs az elhunynak temetésre kötelezettje. Ilyenkor a temetés, valamint annak költsége a helyben szokásos mód legalacsonyabb változata. Van olyan is, amikor helyi lakost más önkormányzat temettet el, ekkor viszont az elhunyt utolsó lakóhely szerinti önkormányzatának kell állni a költségeket.

Mivel érdemi hozzászólás nem volt, így a képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az előterjesztést változatlanul hagyva az alábbi rendeletet alkotta:

Penészlek Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2018. (III. 07.)
önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és a rendkívüli települési támogatásról szóló
2/2015. (II. 27.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Penészlek Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdés 8a. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és a rendkívüli települési támogatásról szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §. A rendelet 3. §. (1) bekezdése a következő c és d ponttal egészül ki:

„ c, köztemetés,

d. szociális szolgáltatások.”

2. §. A rendelet az alábbi 10. ponttal és 10. §-sal, valamint 11. ponttal és 11. §-sal, 11/A. §-11/F. §-sal egészül ki, illetve a 10. §. számozása 12. §-ra változik.

„ 10. Köztemetés.

10. §.

(1) Az eltemetés módja szerint a köztemetés hamvasztással vagy a legolcsóbb hagyományos koporsóval az elhalálozás helye szerinti településen történhet, kivéve, ha a halál körülményeinek vizsgálatára hatósági vagy büntetőeljárás indult és az elhunyt elhamvasztását az eljáró hatóság nem engedélyezi.

(2) A képviselő-testület az eltemetetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek a megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben - amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – a következők szerint mentesítheti:

a) a megtérítési összeget elengedheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén a 150% - át, feltéve, ha a kérelmező és családja az Szt. szerinti vagyonnal nem rendelkezik,

b) a megtérítési összeget a köztemetés költségének 50%-ig csökkentheti, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedül élő esetén a 170%-át, feltéve, ha a kérelmező és családja az Szt. szerinti vagyonnal nem rendelkezik”

„11. Szociális szolgáltatások.

11. §. Szociális szolgáltatások

(1) Penészlek település Önkormányzata az Szt. 57.§ (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a szociálisan rászorultak részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat és szociális szakellátást nyújtja:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- d) családsegítés,
- e) nappali ellátás
- f) ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat biztosít.

(2) Penészlek település Önkormányzata az (1) bekezdés a) és f) pontjaiban szereplő szociális alapszolgáltatást – étkeztetés-, valamint nem kötelező feladatként az ápolást, gondozást nyújtó intézménybeli ellátás (idősek otthona) a Nyugalomsziget Nonprofit Kft.-vel kötött feladat ellátási szerződés szerint a Nyugalomsziget Nonprofit Kft. által fenntartott Nyugalomsziget Idősek Otthona Intézmény keretein belül biztosítja.

(3) Penészlek település Önkormányzata az (1) bekezdés b) –e) pontjaiban szereplő szociális alapszolgáltatásokat – házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés és idősek nappali ellátása - a Kelet Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulással kötött Társulási megállapodás alapján a kistérségi társulás által fenntartott Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ keretein belül biztosítja.

(4) A személyes gondoskodás igénybevételére irányuló kérelmet az ellátást biztosító intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, aki dönt az ellátás biztosításáról.

(5) Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az Szt. 94/C. §-a szerint megállapodást kell kötni az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével.

(6) Az intézményvezető köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani, ha az ellátást igénylő személy állapota vagy személyes körülményei az ellátás halaszthatatlan biztosítását teszik szükségessé.

(7) Az intézményvezető külön eljárás keretében, soron kívüli ellátást a 9/1999. (XI.24.) SzCsM. rendelet 15. §-ában szabályozott feltételek alapján biztosíthat.

(8) Az ellátás megszüntetése esetén az Szt. 100-104. §-aiban foglalt rendelkezések szerint kell eljárni.

(9) Az egyes szociális alapszolgáltatások térítésmentes biztosítására vonatkozóan az Szt.115/A.§.-ában foglaltak az irányadók.

(10) A térítésmentes ellátásban részesülőkre vonatkozóan az Szt.114.§. (3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

11 /A §. Étkeztetés

(1) Az étkeztetés jogosultsági feltételeire vonatkozóan az Szt. 62.§. (1) bekezdésben foglaltak az irányadók.

(2) Étkeztetésben részesíti a képviselő-testület – feladat ellátási szerződés alapján – azt az igénylőt, illetve az általa eltartottat is, aki a jövedelemétől függetlenül kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkeztetésről más módon gondoskodni.

(3) Az étkeztetés feladatát a 11. §. (2) bekezdése alapján meghatározott szolgáltató látja el.

(4) Szociálisan rászorultnak kell tekinteni azt a 18 év feletti személyt, aki az alábbi feltételek valamelyikének megfelel:

a) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 18.§. (1) bekezdése alapján a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte,

b) aktív korú nem foglalkoztatott vagy regisztrált álláskereső,

c) munkaképesség csökkenése vagy rokkantsága alapján rendszeres pénzellátásban részesül, illetve betegsége miatt átmeneti vagy tartós jelleggel nem képes étkeztetéséről gondoskodni,

d) pszichiátriai vagy szenvedélybeteg, illetve fogyatékkal élő,

e) hajléktalan.

11/B §. Házi segítségnyújtás

(1) A házi segítségnyújtásra vonatkozóan az Szt. 63.§.-ban foglaltak az irányadók.

(2) A házi segítségnyújtás az 11. §. (3) bekezdése alapján meghatározott szolgáltató látja el.

(3) A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani.

11/C §. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

(1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére, a jogosultság igazolására vonatkozóan az Szt. 65.§.-ban foglaltak az irányadók.

(2) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást az 11. §. (3) bekezdése alapján meghatározott szolgáltató látja el.

11/D §. Családsegítés

(1) A családsegítésre vonatkozóan az Szt. 64.§.-ban foglaltak az irányadók.

(2) A családsegítés keretében a képviselő-testület a Szt.-ben meghatározott ellátásokat biztosítja.

(3) A családsegítés feladatát az 11. §. (3) bekezdése alapján meghatározott szolgáltató látja el.

11/E §. Időskorúak nappali ellátása

- (1) A nappali ellátásra vonatkozóan az Szt.65./F. §.-ban foglaltak az irányadók.
- (2) A nappali ellátásra vonatkozó feladatot az 11. §. (3) bekezdése alapján meghatározott szolgáltató látja el.

11/F §. Szociális szakellátás - Időskorúak ápoló-gondozó otthona

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások szociális szakellátási rendszerét települési önkormányzatnak nem kötelező feladata.
- (2) Az időskorúak ápoló-gondozó otthona feladatot a településen a Nyugalomsziget Nonprofit Kft. által fenntartott Nyugalomsziget Idősek Otthona elnevezésű intézmény látja el.

Ez a rendelet 2018. március 07. napján lép hatályba, a hatályba lépését követő napon hatályát veszti. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

3.) Az önkormányzat településrendezési terve, módosítási lehetőségek megtárgyalása.

Előadó: Klenik Sándorné polgármester
Írásbeli előterjesztés alapján

Klenik Sándorné polgármester e napirend keretében tájékoztatta a képviselőket, hogy a képviselő-testületi ülést megelőzően közvetlenül illetve már a tavalyi évben is megkérték a helyi lakosok, az itt vállalkozást folytatók, valamint a szolgáltatók véleményét azzal kapcsolatban, hogy a jövőben milyen településrendezési módosítások szükségesek a tervezett beruházásaik megvalósításához. Erre a megkeresésre igen kevesen adtak érdemi választ. Ezen elképzeléseket most a jegyző ismerteti.

Nagy László jegyző elmondta, hogy 2006-ban minden önkormányzat elkészítette a saját rendezési tervét. Az eltelt idő óta átalakult az építési rend, sok minden megváltozott, így utólag az építkezők részéről több probléma merült fel. A rendezési tervet most ebben az eljárási rendben 2018. év végéig lehet módosítani, azt követően változni fognak a módosítás körülményei. Elmondta, hogy a lakosság és helyi vállalkozók részéről is érkezett kezdeményezés. A legjelentősebb, hogy helyi földmunka végzéssel és szállítással foglalkozó vállalkozás gépjármű tárolására telephelyet szeretne létesíteni, de a jelenlegi terv szerint ez nem lehetséges. Igény jelentkezett hírközlési adótorony kiépítésére a település belterületén, de erre jelenleg szintén nincs lehetőség. Felmerült még továbbá, hogy állattartás céljára is szeretnének a külterületen más besorolási övezetet az állattartók. Javasolta a képviselő-testületnek a rendezési terv módosításához szükséges intézkedés megtételét, mivel a rendezési terv módosítása hosszabb időt, több hónapot vesz igénybe. A rendezési terv módosítása a képviselő-testület döntésével veszi kezdetét.

Klenik Sándor képviselő javasolta, hogy a rendezési terv módosítása során mindenképpen kerüljenek megkérdezésre a tervezett gépjármű telephely szomszédságában élők. Egyébként támogathatónak tartja a módosító javaslatokat.

Mivel más érdemi hozzászólás nem volt, így a képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az előterjesztést változatlanul hagyva az alábbi döntést hozta:

Penészlek Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
1/2017. (III. 06.)
h a t á r o z a t a
az önkormányzat településrendezési terve, módosítási lehetőségekkel kapcsolatban

A Képviselő-testület

1. Módosítani kívánja a jelenleg hatályos településrendezési eszközeit.
 2. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a településrendezési eszközök módosítását településrendező mérnökkel illetve települési főépítész alkalmazásával döntésre készíttesse elő.
- Határidő: 2018. 05. 31
Felelős: polgármester

4.) Egyebek.

Nagy László jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy Penészlek egy szavazóköros, így a szavazatszám-láló bizottság feladatait a helyi választási bizottság végzi el, mely 5 fő tag és 2 fő póttagból áll. A mandátum újabb önkormányzati választásig tart. A bizottsági tagok valamint a póttagok ugyanazok maradnak, a képviselő-testület részéről a megerősítés szükséges.

Mivel más hozzászólás nem volt, így a képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal a polgármester előterjesztését változatlanul hagyva az alábbi döntést hozta:

Penészlek Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2/2018. (III. 06.)
h a t á r o z a t a
a helyi választási bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztásáról

A Képviselő-testület

A Helyi Választási Bizottság tagjait, póttagjait az alábbiak szerint választja meg:

Tagjai:

1. Könnyű István Penészlek, Táncsics M. u. 16.
2. Hajdu Henrietta Penészlek, Vasvári P. u. 11.
3. Sütő Istvánné Penészlek, Vasvári P. u. 32.
4. Stefán Istvánné Penészlek, Petőfi S. u. 40.
5. Petróczki Tamás Penészlek, Táncsics Mihály utca 73. szám alatti lakosok

Póttagjai:

1. Horváthné Szász Katalin Erzsébet Penészlek, Vasvári P. u. 12.
2. Pusztai Noémi Valéria Penészlek, Széchenyi I. u. 12. szám alatti lakosok

Klenik Sándorné polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy Karászi Károlyné Penészlek, Táncsics M. u. 66. szám alatti lakos földvásárlási kérelmet adott be egy olyan önkormányzati ingatlanra, amelyet ő már több éve bérelt az önkormányzattól és a saját ingatlanjával szomszédos. Mivel az önkormányzatnak a terület nagysága miatt nem éri meg annak a művelése, ezért javasolta ennek a földnek a Karászi Károlyné részére történő eladását. Javasolta, hogy ha a képviselő-testület az értékesítés mellett dönt, akkor a föld értékét a helyben kialakult adásvételi viszonyok alapján állapítsák meg. Kérte a képviselők véleményét.

Varga Károly képviselő javasolta, hogy valóban a helyben kialakult föld forgalmi értékét vegye alapul a képviselő-testület az érték meghatározásakor, javasolta a föld értékesítését.

Mivel más érdemi hozzászólás nem volt, így a képviselő-testület 6 igen egyhangú szavazattal az előterjesztést változatlanul hagyva az alábbi döntést hozta:

Penészlek Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2017. (III. 06.)
h a t á r o z a t a
a 0183/5 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú külterületi ingatlan értékesítéséről

A Képviselő-testület

- 1.) Értékesíti Karászi Károlyné Penészlek, Táncsics M. u. 66. szám alatti lakos – mint korábbi bérlő - részére a Penészlek külterületi 0183/5 hrsz-ú, 3472 m² területű, legelő művelési ágú, 0,35 ak. önkormányzati tulajdonú ingatlan 173.600,-Ft vételárért.
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert az 1. pont szerinti vevő által elkészített adásvételi szerződés aláírására.
Határidő: 2018. 05. 31.
Felelős: polgármester

Varga Károly képviselő szóvá tette, hogy a településen, már a lakosság részéről is többen jelezték felé földkimérések folynak. Ennek következtében fasorokra, utakra esnek a mezsgyék, nagy a felháborodás a földszomszédok részéről.

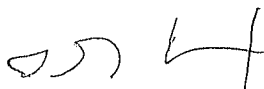
Javasolta, hogy az elnyert pályázatból vett gépekre olyan személyt alkalmazzon az önkormányzat, aki tud a gépekre vigyázni, karban tudja tartani, mert az a tapasztalata, hogy az eddigi gépek tönkre mentek és nincs felelős.

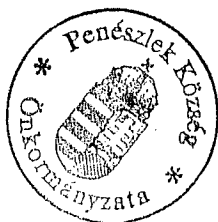
Nagy László jegyző válaszában közölte, hogy már ő is értesült a földkimérések következtében keletkezett problémákról. Elmondta, hogy a földkimérés már digitális technológiával történik a Földhivatal által megadott koordináták alapján. Ez alapján már nincsenek azok a tűréshatárok, amelyek évtizedekkel ezelőtt léteztek egy földmérés során. Tapasztalatból mondta, hogy többször előfordult már az, hogy különböző földmérők mérték ugyanazt a sarokpontot egy ingatlan esetében és a földmérők mérései szinte centiméter pontossággal ugyanoda estek. Tehát nincs ok vitatkozni a jelenlegi földmérési technológia eredményeit illetően. Emiatt keletkeznek a földtulajdonosok között azok a sérelmek, amelyeknek az eredete akkor keletkezett amikor évekkel, évtizedekkel ezelőtt elkezdtek szokásjog alapján használni a földeket. A mai centiméter pontos földmérések váltanak ki azokban a gazdáknak indulatokat, akik nem tudják vagy csak nehezen tudják elfogadni, hogy az eddigi általuk művelt föld telekhatára már nem a régi.


Ebből jelenleg is több vita van a településen, esetenként birtokviták keletkeznek a jegyző vagy a bíróság előtt. Ezek az eljárások egyrészt időigényesek, másrészt pedig költség igényesek lehetnek. Nagyon nagy szükség van a béke megőrzése érdekében a másik érdekeinek a figyelembe vételére.

Klenik Sándorné polgármester a gépekkel kapcsolatban elmondta, hogy az önkormányzat elsősorban a közmunkások köréből tud gépkezelőket alkalmazni. Az ő alkalmasságukat meg lehet kérdőjelezni, de nagyon válogatni nem lehet szakképzettségüket illetően. A most elnyert pályázat eredményeként beszerzendő traktor és szerszámok kezelésére azonban megfelelő végzettségű gépkezelőt kell alkalmaznunk a támogatási szerződés szerint.

Mivel más érdemi hozzászólásra nem került sor, ezért a polgármester a képviselő-testületi ülést 12,30-kor bezárta.


Klenik Sándorné
polgármester




Nagy László
jegyző